

**ДОГОВОР
ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

№ 1 / 01.02.2016г

Днес, 01.02 2016 година в гр. Стара Загора, на основание чл.101е от ЗОП между подписаните от една страна::

1. **“ЦЕНТЪР ЗА ПСИХИЧНО ЗДРАВЕ-СТАРА ЗАГОРА” - ЕООД**, седалище и адрес на управление гр. Стара Загора ул.”Армейска” №16 тел. 042 620250; 042 620350, ЕИК 000812208, представлявано от Д-р Стефан Гарванов – Управител, наричано по-долу **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**

и от друга страна:

2. **„ПЛАМЕН ПЕТРОВ-П ООД**, седалище и адрес на управление гр.Стара Загора, ул.“Господин Михайловски“№64,ет.1, ап.6 ЕИК 123674548, представлявано от Пламен Петров Петров - Управител, определено за изпълнител по реда на глава осма „а“ от ЗОП въз основа на публична покана за **„Доставка на готова храна за нуждите на хоспитализирани болни и дежурен персонал в “ЦПЗ-Стара Загора”-ЕООД през 2016г.”**, наричано по-долу за краткост **” ИЗПЪЛНИТЕЛ”**,

се сключи настоящия договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост „Договор“, с предмет: **“ Доставка на готова храна за нуждите на хоспитализирани болни и дежурен персонал в “ЦПЗ-Стара Загора”-ЕООД през 2016г.”**

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да приготвя и доставя топла готвена храна за хоспитализирани болни в „ЦПЗ – Стара Загора“-ЕООД и за дежурния персонал, която последният приема и заплаща. Ежемесечната потребност на Възложителя е осигуряването на храна за около 65 болни, която е ориентировъчна и не го задължава да заяви, получи и заплати предвид конкретната натовареност на легловата база, възможни корекции в броя на леглата, осигурени бюджетни средства и др.подобни.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на 4.60лв./четири лв. и шестдесет ст./ без ДДС и 5.52 /пет лв. и петдесет и две ст./ с включен ДДС за един храноден на хоспитализирани болни и 2.92лв./два лева и деветдесет и две ст./ без ДДС и 3.50лв. /три лева и петдесет ст./ с ДДС за един храноден на дежурен персонал.

2.2. Заплащането се извършва ежемесечно въз основа на предоставена фактура от страна на изпълнителя и ежедневни калкулационни ведомости.

2.3. Плащането се извършва в 60 /шестдесет/ дневен срок от получаване на фактурата /чл.3, ал.5 от ЗЛЗ/, в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

BIC: BUINBGSF IBAN: BG29BUIN95611000336737

БАНКА: Алианц банк България

2.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по т. 2.3. в срок от 3 /три/ дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

2.5. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

2.6. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на т. 9.3.

III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3.1. Настоящият договор се сключва за срок от 12 месеца от датата на подписването му.

3.2. Доставка на приготвената храна се осъществява три пъти на ден въз основа на заявка от предишния ден. Доставянето се осъществява в стационара на Възложителя в гр. Стара Загора, ул." Армейска " № 16, както следва:

(2) - закуска - до 07.30 часа

(3) - обяд - до 11.30 часа

(4) - вечеря - до 17.30 часа

Заявките се отправят до Изпълнителя по факс или по телефон.

3.3. Храната се приготвя ежедневно. Същата следва да е питателна и да осигурява нужния калориен набор, при съблюдаване на видовото ѝ разнообразие.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

4.1. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка.

4.2. Да контролира ежедневно приготвянето, натоварването и транспортирането на храната, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и да прави препоръки за подобряване качеството на приготвената храна и предоставянето ѝ.

4.3. Да получи неустойка в размера, определен в т. 10.1 от настоящия договор.

4.4. Да прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.5. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

4.6. Да се осведомява за хода на изпълнение на договора в т.ч. да посещава кухнята, в която /от която / Изпълнителят приготвя/получава / храна.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

5.1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

6.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

6.2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

7.1. Да приготвя и предлага висококачествена храна, отговаряща на санитарните, хигиенните, диетичните и рецептурни изисквания, съобразно примерното седмично меню към офертата на изпълнителя.

7.2. Да осъществява предмета на договора в надлежно оборудвани приети и въведени в експлоатация помещения. Към момента на договора те се намират на адрес гр.Стара Загора ул. " Хан Аспарух" № 41 и се ползват от „Пламен Петров –П“ ООД.

7.3. Да изпълнява задълженията си с квалифициран и обучен персонал, периодично подлаган на профилактични прегледи и не страдащ от болести, пречещи на работата по договора.

7.4. Да съгласува със съответните контролни органи рецептурите за приготвяне на храна, ако наличните такива са неуспешни, за което взема съгласието на Възложителя.

7.5. Да допуска по всяко време упълномощено от Възложителя лице да осъществява контрол по приготвянето, получаването, натоварването и транспортирането на храната.

7.6. Да транспортира за своя сметка приготвената храна три пъти на ден до стационара на Възложителя в съдове и с превозни средства, съобразени със санитарните норми, вида ѝ и запазващи качествата ѝ въпреки влиянието на различните фактори от околната среда / температура, светлина, прах и др. подобни/.

7.7. Да информира незабавно Възложителя за наложени санкции от контролни органи, водещи до преустановяване на дейността / затваряне / на кухненската база. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.

7.8. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

7.9. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 /три/ дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок.

V. РЕКЛАМАЦИИ

8. Рекламации по отношение на количествени несъответствия и явни недостатъци се правят в момента на приемането на храната.

8.1. При откриване на скрити дефекти Възложителят поканва Изпълнителя да изпрати свой представител за съставяне на рекламационен протокол в еднодневен срок от датата на писменото уведомление на Възложителя. Ако при съставянето на протокола не се постигне единно становище, крайното решение за скрити дефекти се дава от независим контролен орган.

8.2. Всички разходи по отношение на констатирани или приети рекламации са за сметка на Изпълнителя.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

9.1. Приемането на извършената работа по т. 1 се извършва от определени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица.

9.2. Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по т. 9.1 на двустранен протокол/акт или на друг документ.

9.3. Предаването и приемането на храната се извършва в стационара на Възложителя, като се съставя приемно-предавателен протокол, подписан от представителите на двете страни.

9.4. При предаването на храната Изпълнителят предава на Възложителя следните придружителни документи:

-санитарни листове;

-придружителни бележки за готвена кухненска продукция.

9.5. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

VII. НЕУСТОЙКИ

10.1. При забава на доставка Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 300лв. /триста лева/ за всеки отделен случай на недоставена храна.

10.2. При недоставяне на храна от Изпълнителя в продължение на повече от три дни се счита, че е налице пълно неизпълнение на договора. В този случай Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% върху прогнозната стойност на обществената поръчка съобразно публичната покана на възложителя по глава 8а от ЗОП.

10.3. Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди.

VIII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

11.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

11.2. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

11.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 5 /пет/ дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

11.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

12.1. Настоящият договор се прекратява:

12.1.1. С изтичане на срока по т. 3.1;

12.1.2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

12.1.3. По реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки;

12.1.4. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

12.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

12.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 2/два/ дни;

12.2.2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;

12.2.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

12.2.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

12.2.5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

13. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

14. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

15. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

16. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие - ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

17. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

18. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 ЗОП.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническата спецификация - приложение № 1 към настоящия договор.

2. Ценово предложение - приложение № 2 към настоящия договор.

3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - приложение № 3 към настоящия договор.

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....



ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....



ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Примерно седмично меню

МЕНЮ ЗАКУСКА	МЕНЮ ОБЯД	МЕНЮ ВЕЧЕРЯ	СРЕДНО ДНЕВНА ЕДИНИЧНА ЦЕНА
ПОНЕДЕЛНИК			
Маргарин 20 г	Супа топчета 200 г	Домати с ориз 300 г	
Конфитюр 50 г	Боб яхния 300 г	Кисело мляко 200 г	
Чай 200 мл	Крем ванилия 200 г	Хляб 100г	
Хляб 100 г	Хляб 100 г		
ВТОРНИК			
Закуска 150 г	Супа зеленчукова 200 г	Гювеч от зеленчуци 300 г	
Айран 200 мл	Пиле с ориз 300 г	Крем ванилия 200 г	
	Компот 200 г	Хляб 100 г	
	Хляб 100 г		
СРЯДА			
Сирене 50 г	Боб чорба 200 г	Леща яхния	
Мармалад 30 г	Риба 150г +гарнитура варени картофи 100 г	Суха паста	
Чай 200 мл	Плод 100 г	Хляб 100г	
Хляб 100 г	Хляб 100 г		
ЧЕТВЪРТЪК			

Маргарин 20 г	Таратор 200 г	Месеница 300 г	
Маслини 50 г	Шницел с гарнитура салата 300 г	Айран 200 мл	
Чай 200 мл	Компот 200 г		
Хляб 100 г	Хляб 100 г		
ПЕТЪК			
Макарони със сирене 200 г	Супа пиле 200 г	Зелен фасул яхния 300 г	
	Постна мусака 300 г	Кисело мляко 200 г	
	Грис халва 100 г	Хляб 100 г	
	Хляб 100 г		
СЪБОТА			
Маргарин 20 г	Супа топчета 200 г	Спагети 300 г	
Кашкавал 50 г	Зеле с домати 300 г	Плод 150 г	
Чай 200 мл	Крем 200 г		
Хляб 100 г	Хляб 100 г		
НЕДЕЛЯ			
Кроасан	Таратор 200 г	Зеле с ориз 300 г	
Чай 200 мл	Кебапчета с лютеница	Компот 200 г	
	Плод 100 г	Хляб 100 г	
	Хляб 100 г		

Възложител:

Управител-д-р Св. Тауванъ



Изпълнител:

Управител - М. Делаванъ



до: „**ЦЕНТЪР ЗА ПСИХИЧНО ЗДРАВЕ-СТАРА ЗАГОРА**” ЕООД
гр. Стара Загора, ул. ”Армейска” № 16

ЦЕНОВА ОФЕРТА

за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Доставка на готова храна за хоспитализирани болни за нуждите на ЦПЗ-Стара Загора-ЕООД**

от: **”ПЛАМЕН ПЕТРОВ-П”ООД**

със седалище и адрес на управление: гр.Стара Загора, ул”Господин Михайловски”, №64, ет.1, ап.3

с адрес за кореспонденция при провеждане на процедурата:

гр.Стара Загора, ул.Господин Михайловски, №64,ет.1, ап.3

тел.: 0899938118, факс: 042/601553, e-mail

адрес:plamen.peev@cateringbg.com,

ЕИК : 123674548, Идент. № по ЗДДС: BG123674548

IBAN BG84UNCR70001521707883

BIC: UNCRBGSF

Банка Уникредит Булбанк клон Стара Загора

Представявано от **Пламен Петров Петров**,ЕГН:6502261960,гр.Стара

Загора,ул.”Захарий Княжески”№83,вх.А,ет.3, ап.6 –управител,

Румен Тенев Райков,ЕГН:5807017620, гр.Стара Загора, ул.”Цар Калоян”№20,

вх.А, ет.6, ап.18-управител(посочват се трите имена, ЕГН, адрес и длъжност на лицата, които представляват участника съгласно търговската му регистрация)

Начин на представяване **заедно и поотделно .**

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет, Ви представяме нашата ценова оферта, както следва:

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

Средна цена на 1 храноден на 1 пациент в лева с включено ДДС-**5.52лв.**
/пет лв. и петдесет и две ст./

Средна цена на 1 храноден за дежурен персонал /само вечери/ с включено ДДС- **3.50лв.** /три лв. и петдесет ст./

дата 04/ 01/2016г
гр.Стара Загора

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Пламен Петров



до: „ЦЕНТЪР ЗА ПСИХИЧНО ЗДРАВЕ-СТАРА ЗАГОРА” ЕООД
гр. Стара Загора, ул. ”Армейска” № 16

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

от: ”ПЛАМЕН ПЕТРОВ-П” ООД

със седалище и адрес на управление: гр. Стара Загора, ул. ”Господин Михайловски”, №64, ет.1, ап.3

с адрес за кореспонденция при провеждане на процедурата:

гр. Стара Загора, ул. Господин Михайловски, №64, ет.1, ап.3

тел.: 0899938118, факс: 042/601553, e-mail

адрес: plamen.peeв@cateringbg.com,

ЕИК : 123674548, Идент. № по ЗДДС: BG123674548

IBAN BG84UNCR70001521707883

BIC: UNCRBGSF

Банка Уникредит Булбанк клон Стара Загора

Представявано от Пламен Петров Петров, ЕГН: 6502261960, гр. Стара

Загора, ул. ”Захарий Княжески” №83, вх. А, ет. 3, ап. 6 –управител,

Румен Тенев Райков, ЕГН: 5807017620, гр. Стара Загора, ул. ”Цар Калоян” №20,

вх. А, ет. 6, ап. 18-управител (посочват се трите имена, ЕГН, адрес и длъжност на лицата, които представляват участника съгласно търговската му регистрация)

Начин на представяване заедно и поотделно .

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на поръчката към офертата ни за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на готова храна за нуждите на хоспитализирани болни и дежурен персонал в ЦПЗ-Стара Загора-ЕООД през 2016г.“, като заявяваме желанието си за изпълнение на цялата поръчка. Поръчката, ще изпълним съгласно заявката на Възложителя и в определения от него срок.

Заявката може да бъде направена на адрес гр. Стара Загора, ул. ”Хан Аспарух” №41, факс 042/601553 или e-mail plamen.peeв@cateringbg.com
Поръчката ще изпълним по следния начин.


За целта разполагаме :

1. Обект за приготвяне на храната, представляващ тип кухня-майка/кейтеринг и находящ се на адрес гр. Стара Загора, ул. ”Хан Аспарух” №41
2. Транспортни средства за доставка на приготвената храна:
 - 2.1 Форд Транзит СТ3899АК, удостоверение №87/15.03.2012г.
 - 2.2 Фиат Дукато СТ2703 АН, удостоверение №84/12.03.2012г.
 - 2.3 Форт Транзит СТ3530 АМ, удостоверение №85/12.03.2012г.

1

2

3



Декларираме, че срока за изпълнение на поръчката от нас е посочения от Възложителя в обявлението за настоящата процедура, както и че ще изпълняваме поръчката през времетраенето на сключения за целта договор.

дата 04.01.2016г.
гр.Стара Загора

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Пламен Петров
управител



1 *[Handwritten signature]*

2 *[Handwritten signature]*

3 *[Handwritten signature]*